



## Regulamentul de activitate a Consiliului de Presă

### I. Dispoziții generale

1. Consiliul de Presă din Republica Moldova (în continuare - Consiliul de Presă) este structura națională de autoreglementare a activității instituțiilor mass-media și jurnaliștilor din Republica Moldova, care activează în baza prevederilor [Codului deontologic al jurnalistului din Republica Moldova](#).

2. Consiliul de Presă este o organizație necomercială independentă în raport cu administrația publică, mediul politic, mediul de afaceri, alte grupuri de interese din Republica Moldova sau din străinătate.

3. Consiliul de Presă contribuie la responsabilizarea mass-media față de consumatorii de produse mass-media, prin examinarea și contribuția la soluționarea amiabilă a litigiilor dintre instituțiile mass-media/jurnaliști și consumatorii de produse mass-media, promovarea jurnalismului de calitate, a respectării principiilor deontologice jurnalistice de către instituțiile mass-media/jurnaliști.

4. Consiliul de Presă își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile cadrului legislativ al Republicii Moldova, ale Codului deontologic al jurnalistului din Republica Moldova, Statutului Asociației Obștești „Consiliul de Presă din Republica Moldova” înregistrat la Agenția Servicii Publice, prezentului Regulament, documentelor naționale și internaționale care stabilesc principii și norme etice și de conduită profesională pentru mass-media, convențiilor și tratatelor internaționale care vizează activitatea jurnalistică.

5. Asociația Obștească „Consiliul de Presă din Republica Moldova” este fondată de asociațiile obștești:

- Asociația Presei Independente (API),
- Centrul pentru Jurnalism Independent (CJI),
- Asociația Presei Electronice (APEL)
- Comitetul pentru Libertatea Presei,
- Institutul Pentru Dezvoltare și Inițiative Sociale (IDIS) "Viitorul".

Fondatorii monitorizează și evaluează activitatea Consiliului de Presă.

### II. Scopuri statutare ale Consiliului de Presă

6. Scopurile Consiliului de Presă sunt:

- a) Promovarea jurnalismului de calitate;
- b) Sporirea credibilității instituțiilor mass-media și a jurnaliștilor din Republica Moldova;

- c) Sporirea responsabilității instituțiilor mass-media și a jurnaliștilor din Republica Moldova față de public;
  - d) Promovarea respectării standardelor profesionale prevăzute de Codul deontologic al jurnalistului din Republica Moldova și de alte documente naționale și internaționale relevante;
  - e) Cultivarea culturii dialogului și a respectului reciproc între instituțiile mass-media și/sau jurnaliști, pe de o parte, și consumatorii de produse mass-media, pe de altă parte;
  - f) Elaborarea recomandărilor de consolidare a standardelor profesionale în mass-media din Republica Moldova și a jurnalismului responsabil, pledoarie pentru aplicarea acestora;
  - g) Contribuție la completarea/actualizarea Codului deontologic al jurnalistului din Republica Moldova.
7. Pentru realizarea scopurilor sale statutare, Consiliul de Presă desfășoară următoarele activități:
- a) selectează un Consiliu de experți și experte care acționează în numele Consiliului de Presă;
  - b) monitorizează și evaluează activitatea Consiliului de experți și experte;
  - c) desfășoară campanii de promovare a jurnalismului responsabil și alte activități prevăzute de Statut;
  - d) după caz, inițiază procedura și retrage calitatea de membru/membră al/a Consiliului de experți și experte, în temeiul prezentului Regulament.

### III. Consiliul de experți și experte

8. Pentru realizarea scopurilor sale statutare, Consiliul de Presă selectează, urmare a unui concurs deschis, un **Consiliu de experți și experte**, care este mandatat să exercite, în numele Consiliului de Presă, următoarele atribuții specifice:
- a) examinarea plângerilor privind publicarea materialelor jurnalistice cu încălcarea normelor deontologiei jurnalistice;
  - b) examinarea plângerilor privind comportamentul jurnaliștilor în exercitarea misiunii sale profesionale;
  - c) autosesizarea în cazurile de încălcare gravă și evidentă a prevederilor Codului deontologic al jurnalistului din Republica Moldova, în special când sunt vizați minorii sau este vorba de discriminare și/sau discurs de ură;
  - d) adoptarea deciziilor cu privire la examinarea plângerilor sau a autosesizărilor, inclusiv de constatare a încălcării prevederilor Codului deontologic al jurnalistului din Republica Moldova;
  - e) negocierea soluțiilor de compromis reciproc acceptabil în cazul litigiilor între mass-media/jurnaliști și consumatorii de produse mass-media;
  - f) efectuarea, la solicitare, a expertizelor de ordin deontologic, dacă consideră că solicitarea de expertizare nu intră în contradicție cu scopurile Consiliului de Presă;
  - g) elaborarea recomandărilor de consolidare a standardelor profesionale în mass-media din Republica Moldova;
  - h) elaborarea propunerilor de politici publice mass-media.
9. Membrii Consiliului de experți și experte își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile prezentului Regulament, aprobat cu unanimitate de voturi de către Adunarea Generală a Asociației Obștești „Consiliul de Presă din Republica Moldova”.

10. În activitatea sa, Consiliul de experți și experte se conduce de următoarele principii:

- a) transparență;
- b) imparțialitate;
- c) echidistanță;
- d) promptitudine.

11. Consiliul de experți și experte este o structură reprezentativă, formată din 9 (nouă) membri, inclusiv 5 (cinci) membri din mediul jurnalistic și 4 (patru) membri din mediul consumatorilor de produse mass-media. Selectarea membrilor Consiliului de experți și experte are loc conform prevederilor *Regulamentului de selectare a membrilor Consiliului de experți și experte*, aprobat cu unanimitate de voturi de către Adunarea Generală a Asociației Obștești „Consiliul de Presă din Republica Moldova”.

12. Membrii Consiliului de experți și experte sunt desemnați pentru o perioadă de 2 (doi) ani. Calitatea de membru/membră al/a Consiliului de experți și experte este benevolă și încetează în cazul în care un membru este lipsit de ea, a demisionat sau în caz de deces. Membrii Consiliului de experți și experte pot face declarații doar în nume propriu și nu în numele Consiliului de experți și experte sau a Consiliului de Presă.

13. Consiliul de Presă este în drept să retragă calitatea de membru al Consiliului de experți și experte, în caz de încălcare a prevederilor prezentului Regulament, absență nemotivată la cel puțin trei ședințe consecutive ale Consiliului de experți și experte, implicarea în activități politice sau în alte activități care afectează sau sunt în măsură să afecteze imaginea Consiliului de experți și experte și/sau a Consiliului de Presă, ignorarea activității în grupurile de lucru pentru remedierea litigiilor. Decizia de retragere a calității de membru este adoptată cu votul majorității membrilor fondatori ai Consiliului de Presă, la propunerea Secretarului executiv al Consiliului de Presă.

#### **IV. Funcționarea Consiliului de experți și experte**

14. Mandatul de exercitare a funcției Consiliului de experți și experte are o durată de doi ani, din data adoptării de către Comisia de selectare a deciziei privind desemnarea membrilor Consiliului de experți și experte. După expirarea mandatului, membrii Consiliului de experți și experte își exercită integral atribuțiile până la finalizarea concursului public pentru selectarea noii componente, organizat de către Secretariatul Consiliului de Presă, și adoptarea de către Comisia de selectare a deciziei privind desemnarea noii componente a Consiliului de experți și experte.

15. Consiliul de experți și experte este condus de președinte, ales cu votul a cel puțin 6 (șase) membri ai Consiliului de experți și experte. În absența președintelui la ședința Consiliului, membrii aleg un președinte al ședinței.

16. Președintele Consiliului de experți și experte are următoarele atribuții:

- a) convoacă ședințele Consiliului de experți și experte, în coordonare cu Secretarul executiv al Consiliului de Presă;
- b) conduce ședințele Consiliului de experți și experte;
- c) semnează deciziile Consiliului de experți și experte;
- d) în caz de necesitate - formează grupuri de lucru pentru remedierea litigiilor și monitorizează/supraveghează activitatea acestora;

e) reprezintă Consiliul în raport cu alte instituții și organizații.

17. Activitatea Consiliului de experți și experte este asistată de către Secretariatul Consiliului de Presă, responsabil de:

- a) recepționarea și înregistrarea plângerilor consumatorilor de produse mass-media la adresa instituțiilor mass-media și/sau jurnaliștilor;
- b) asistarea persoanelor în formularea plângerilor;
- c) consultarea părților implicate într-un litigiu;
- d) pregătirea dosarelor informative pe marginea litigiilor examinate de Consiliul de experți și experte;
- e) asigurarea vizibilității activității Consiliului de Presă și a Consiliului de experți și experte;
- f) elaborarea rapoartelor anuale privind activitatea Consiliului de Presă și a Consiliului de experți și experte;
- g) înregistrarea plângerilor consumatorilor de produse mass-media la adresa instituțiilor mass-media și/sau jurnaliștilor și transmiterea acestora către membrii Consiliului de experți și experte;
- h) pregătirea și asigurarea logistică a ședințelor Consiliului de Presă și ale Consiliului de experți și experte;
- i) arhivarea/păstrarea documentelor Consiliului de Presă și ale Consiliului de experți și experte.

18. Secretariatul Consiliului de Presă este constituit din Secretarul executiv al Consiliului de Presă și un/o asistent/ă.

19. Consiliul de experți și experte și Secretariatul Consiliului de Presă colaborează, se informează reciproc în chestiunile care vizează activitatea Consiliului de Presă și coordonează/agreează reciproc pozițiile exprimate public.

## **V. Plângerile privind publicarea materialelor jurnalistice cu încălcarea normelor deontologice jurnalistice**

20. Plângerile privind încălcarea normelor deontologice de către instituțiile mass-media/jurnaliști pot fi depuse de către persoane fizice sau persoane juridice care sunt vizate direct în materialele jurnalistice reclamate.

Plângerile pot fi depuse și de persoanele care nu sunt vizate direct în materialele jurnalistice reclamate, dacă reclamantul consideră că i-a fost afectat dreptul la informare obiectivă. În aceste cazuri, decizia privind acceptarea pentru examinare va fi luată de membrii Consiliului de experți și experte după evaluarea prealabilă a impactului posibil al materialului reclamat asupra publicului general.

21. Plângerile consumatorilor de produse mass-media se pot referi:

- a) la toate materialele jurnaliștilor sau distribuite de jurnaliști prin orice mijloace în spațiul public;
- b) la toate conținuturile care se află în responsabilitatea editorială a instituțiilor mass-media și care sunt distribuite prin orice mijloace în spațiul public;
- c) la comportamentul jurnaliștilor și la prestația instituțiilor mass-media în activitatea lor profesională, dacă acest comportament încalcă principiile stabilite în Codul deontologic al jurnalistului din Republica Moldova.

22. Depunerea plângerilor este o procedură accesibilă care nu implică cheltuieli din partea persoanelor care reclamă încălcarea deontologiei jurnalistice.

23. Plângerea este o expunere în formă scrisă a problemei, care explică încălcarea normelor deontologiei jurnalistice prin publicarea materialului jurnalistice sau prin comportamentul jurnalistului.

Plângerea va conține titlul materialului de presă, numele autorului, numărul ediției, data publicării sau adresa pagini web (URL), numele redacției și/sau a jurnalistului care a încălcat deontologia, numele și informația de contact a persoanei fizice care reclamă publicarea materialului jurnalistice. La solicitarea reclamanților, Consiliul de Presă garantează protecția datelor personale.

Plângerea va fi însoțită de copia ediției publicației vizate sau copia materialului reclamat, adresa pagini web (URL)/linkul direct la materialul jurnalistice reclamat, alte informații relevante. Plângerea va fi depusă la sediul Secretariatului Consiliului de Presă, la adresa electronică [consiliuldepresa@gmail.com](mailto:consiliuldepresa@gmail.com) sau [online](#), prin intermediul aplicației speciale de pe pagina web oficială a Consiliului de Presă.

24. În caz de incapacitate de formulare a plângerii de către persoana fizică, Secretariatul Consiliului de Presă oferă asistență la redactarea plângerii.

25. Secretariatul Consiliului de Presă nu înregistrează și nu transmite pentru examinare Consiliului de experți și experte plângeri care:

- a) se referă la materiale jurnalistice publicate cu mai mult de trei luni înainte de data depunerii plângerii;
- b) nu vizează un material publicat de instituțiile mass-media sau jurnaliști și/sau care nu poate fi identificat;
- c) vizează instituții mass-media care și-au sistat activitatea;
- d) sunt anonime.

Cu votul a cel puțin 6 (șase) membri, Consiliul de experți și experte poate decide examinarea plângerilor cu derogare de la prevederile literei a) din prezentul articol, dacă va considera necesar acest lucru.

26. La propunerea Secretariatului Consiliului de Presă, a unuia sau a mai multor membrii fondatori ai Consiliului de Presă, a unuia sau a mai multor membri ai Consiliului de experți și experte, Consiliul de experți și experte se poate autosesiza în cazurile în care sunt identificate încălcări grave și evidente a prevederilor Codului deontologic al jurnalistului din Republica Moldova.

## **VI. Procedura de examinare a plângerii**

27. Plângerile (inclusiv sesizările, interpelările, autosesizările) sunt recepționate, înregistrate de către Secretariatul Consiliului de Presă și transmise membrilor Consiliului de experți și experte care vor lua decizia privind începerea procedurii de examinare sau respingerea motivată a plângerii. Secretariatul va informa membrii Consiliului de experți și experte dacă plângerea respectă condițiile de examinare stabilite în articolul 25 al prezentului Regulament.

28. În cazul acceptării plângerii pentru examinare, Secretariatul Consiliului de Presă informează în scris părțile implicate în litigiu despre înregistrarea plângerii și solicită redacției/jurnalistului să-și expună poziția în subiectul plângerii depuse.

**29.** În cazul disponibilității redacției/jurnalistului de a remedia litigiul, președintele Consiliului de experți și experte poate desemna un grup de lucru pentru remedierea litigiului, format din doi membri ai Consiliului de experți și experte.

**30.** Grupul de lucru pentru remedierea litigiului va activa o perioadă de până la 10 zile lucrătoare din ziua înregistrării răspunsului redacției/jurnalistului, prin care se manifestă disponibilitatea de remediere.

**31.** Grupul de lucru pentru remedierea litigiului, asistat de Secretariatul Consiliului de Presă, este responsabil de:

- a) elucidarea subiectului plângerii în discuții cu părțile în litigiu;
- b) solicitarea informației adiționale care ar permite grupului de lucru să-și formeze o poziție argumentată;
- c) confruntarea subiectului plângerii cu cerințele legale și deontologice, pentru a stabili cu exactitate dacă au fost sau nu au fost admise încălcări ale normelor profesionale;
- d) negocierea soluțiilor de compromis acceptabil de ambele părți, cum ar fi:
  - renunțarea reclamantului la plângere,
  - publicarea de către instituția mass-media vizată sau jurnalistul vizat a rectificărilor solicitate,
  - oferirea dreptului la replică la materialul jurnalistic,
  - alte soluții.
- e) întocmirea unui dosar vizând rezultatele examinării plângerii și prezentarea acestuia în ședința de lucru a Consiliului de experți și experte;
- f) prezentarea în ședința de lucru a Consiliului de experți și experte a plângerii și a soluțiilor identificate.

**32.** La ședințele Consiliului de experți și experte sunt invitate să participe părțile implicate în litigiu sau reprezentanții acestora.

**33.** După examinarea plângerii și adoptarea deciziei, Secretariatul Consiliului de Presă expediată decizia părților implicate în litigiu.

**34.** Părțile implicate în litigiu pot contesta decizia adoptată de Consiliul de experți și experte în timp de 20 de zile de la comunicarea acesteia de către Secretariatul Consiliului de Presă. Contestațiile sunt examinate de către fondatorii Consiliului de Presă. Deciziile fondatorilor Consiliului de Presă pe marginea contestațiilor sunt definitive.

**35.** Deciziile cu referire la examinarea plângerilor sunt publicate pe pagina web oficială a Consiliului de Presă și sunt distribuite instituțiilor mass-media.

## **VII. Ședințele Consiliului de experți și experte**

**36.** Consiliul de experți și experte se întrunește în ședințe de lucru în funcție de necesitate, dar nu mai rar de o dată în două luni.

**37.** Invitația la ședința Consiliului de experți și experte, proiectul agendei și materialele de suport pentru subiectele incluse în proiectul agendei sunt pregătite de către Secretariatul Consiliului de Presă, coordonate cu președintele Consiliului de experți și experte și expediate membrilor Consiliului de experți și experte cu cel puțin două zile până la data desfășurării ședinței.

38. Ședințele Consiliului de experți și experte sunt deliberative dacă la ele participă cel puțin 6 (șase) membri.

39. Deciziile Consiliului de Presă sunt aprobate cu votul majorității membrilor. În cazul unor divergențe de opinii sau parității de voturi în procesul de adoptare a deciziei, votul președintelui Consiliului de experți și experte, iar în lipsa acestuia, votul președintelui ședinței, este decisiv.

40. Membrii Consiliului de experți și experte care sunt parte a plângerii sau au legături de rudenie/afinitate sau de orice altă natură care ar putea constitui un eventual conflict de interese în raport cu una dintre părțile implicate în litigiu, nu au dreptul de vot în procesul de deliberare asupra plângerilor examinate de Consiliu. Membrii Consiliului de experți și experte sunt obligați să informeze Consiliul despre orice situație care ar putea constitui un eventual conflict de interese cu părțile în examinarea plângerii.

41. Anunțurile despre ședințele de lucru ale Consiliului de experți și experte sunt publicate pe pagina web oficială a Consiliului de Presă. Ședințele Consiliului de experți și experte sunt publice.

42. Ședințele Consiliului de experți și experte pot avea loc cu prezența fizică, în format online sau în format hibrid. Decizia privind formatul ședinței este luată în timp util de președintele Consiliului de experți și experte în coordonare cu Secretariatul Consiliului de Presă.

*(Regulamentul a fost adoptat de Adunarea Generală a Asociației Obștești  
„Consiliul de Presă din Republica Moldova”, 15 martie 2024)*